АДМИНИСТРАЦИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13 июля 2009 г. N 489-ра

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНОЙ ФОРМЫ

ТИПОВОГО МАКЕТА БИЗНЕС-ПЛАНА

В целях реализации областной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=E42974D688C1FF3401AB2AD4CF5B2AC2355F180BB2B9EFAF42F9E645A50206F14331F02FC0744C41654996J5t2X) "Развитие малого и среднего предпринимательства в Сахалинской области на 2009 - 2011 годы", утвержденной постановлением администрации Сахалинской области от 16.02.2009 N 45-па, а также областных целевых программ, направленных на обеспечение комплексного социально-экономического развития Сахалинской области:

1. Утвердить примерную [форму](#P28) типового макета бизнес-плана (прилагается).

2. Органам исполнительной власти Сахалинской области при разработке и утверждении типовых проектов бизнес-планов использовать примерную [форму](#P28) типового макета бизнес-плана, утвержденную настоящим распоряжением, в качестве методических рекомендаций.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете "Губернские ведомости" и разместить на официальных сайтах администрации Сахалинской области и комитета экономики Сахалинской области.

Исполняющий обязанности губернатора

Сахалинской области

К.М.Строганов

Утверждена

распоряжением

администрации Сахалинской области

от 13.07.2009 N 489-ра

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

ТИПОВОГО МАКЕТА БИЗНЕС-ПЛАНА

Основание для разработки: областная целевая [программа](consultantplus://offline/ref=E42974D688C1FF3401AB2AD4CF5B2AC2355F180BB2B9EFAF42F9E645A50206F14331F02FC0744C41654996J5t2X) "Развитие малого и среднего предпринимательства в Сахалинской области на 2009 - 2011 годы", утвержденная постановлением администрации Сахалинской области от 16.02.2009 N 45-па.

Назначение: для составления бизнес-планов субъектами предпринимательства, претендующими на получение государственной поддержки.

СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАНА

I. Введение

1.1. Титульный лист

1.2. Описание предприятия

1.3. Сведения о проекте

II. План маркетинга

2.1. Характеристика рынка товара (услуги)

2.2. Характеристика потребителей продукции (услуги)

2.3. Характеристика конкурентов

2.4. Стратегия компании по выходу на рынок

III. Инвестиционный план

3.1. Место нахождения объекта производства

3.2. Технология производства, состав оборудования

3.3. Спецификация и стоимость оборудования

3.4. Строительство производственных помещений и инженерной инфраструктуры

3.5. Разработка проектной документации

3.6. Финансирование проекта, календарный план

IV. Производственный и организационный планы

4.1. Характеристика исходных ресурсов

4.2. Материально-техническое обеспечение (сырье и комплектующие, их стоимость, объемы и поставщики)

4.3. Численность рабочих и служащих

4.4. Организационный план производства, контроль качества

4.5. Объем производства

4.6. План продаж

V. Финансовый план

5.1. Отчет о движении денежных средств

5.2. Отчет о прибылях и убытках

5.3. Баланс активов и пассивов

5.4. Показатели экономической эффективности

VI. Дополнения

Приложение 1

Приложение 2

Приложение 3

Предприятие (наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель (Ф.И.О., должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИЗНЕС-ПЛАН

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата представления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. ОПИСАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.2.1. | Название предприятия,  организационно-правовая форма |  |
| 1.2.2. | Дата регистрации предприятия |  |
| 1.2.3. | Вид(ы) экономической деятельности,  осуществляемой предприятием |  |
| 1.2.4. | Адрес (фактический/юридический) |  |
| 1.2.5. | Контакты (телефон, факс, e-mail, web) |  |
| 1.2.6. | Ф.И.О. руководителя, должность |  |
| 1.2.7. | Реквизиты свидетельства о регистрации  в качестве индивидуального  предпринимателя или юридического лица  (дата, номер, кем выдан) |  |
| 1.2.8. | Реквизиты свидетельства о постановке  на учет в налоговом органе (дата,  номер, кем выдан, ИНН, код [ОКАТО](consultantplus://offline/ref=E42974D688C1FF3401AB34D9D93776CE37564405B5B9E1FB1DA6BD18F2J0tBX)) |  |
| 1.2.9. | Реквизиты лицензии на право  осуществления (лицензируемых) видов  деятельности (дата, номер, назначение  и вид работ, кем выдана, срок  действия) |  |
| 1.2.10. | Банковские реквизиты предприятия |  |
| 1.2.11. | Место расположения предприятия,  включая описание основных  производственных объектов |  |
| 1.2.12. | История создания предприятия,  основные достижения за последние три  года |  |
| 1.2.13. | Описание предприятия, включая  сведения о филиалах, субподрядчиках,  дочерних компаниях и т.д. |  |
| 1.2.14. | Описание производимой продукции  (услуги), включая описание  качественных характеристик и область  использования |  |
| 1.2.15. | Рынки сбыта продукции (услуги),  основные потребители |  |
| 1.2.16. | Основные технико-экономические  показатели предприятия (объем  годового производства, численность  работающих, рыночная стоимость  и структура активов) |  |
| 1.2.17. | Финансовые показатели предприятия  (в разбивке за трехлетний период,  в тыс. рублей), включая показатели  по объему выручки предприятия, чистой  прибыли, налоговых платежей,  остаточной стоимости основных  средств, фонду оплаты труда |  |
| 1.2.18. | Планы развития предприятия  в среднесрочной перспективе,  предпосылки разработки  инвестиционного проекта |  |

1.3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ ПРОЕКТЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.3.1. | Наименование и инициатор проекта |  |
| 1.3.2. | Цель проекта, включая описание планов  по модернизации (либо созданию  нового) производства, улучшению  качества (либо выпуску новых) товаров  (услуг), планируемый объем  производства и рынки сбыта (район,  область, регион, страна) |  |
| 1.3.3. | Оценка общей суммы инвестиционных  затрат (тыс. рублей) |  |
| 1.3.4. | Источники финансирования, степень  финансовой обеспеченности проекта,  потребность в финансовых ресурсах  (тыс. рублей) |  |
| 1.3.5. | Сроки и этапы реализации проекта |  |
| 1.3.6. | Влияние проекта на основные  экономические показатели, включая  объем промышленного производства,  число создаваемых рабочих мест,  налоговые отчисления в бюджеты всех  уровней |  |
| 1.3.7. | Обеспеченность проекта материальными  (наличие производственных помещений,  земли и т.п.) и сырьевыми ресурсами |  |
| 1.3.8. | Потребность в инфраструктуре |  |
| 1.3.9. | Сдерживающие факторы реализации  инвестиционного проекта |  |
| 1.3.10. | Состояние проработки проекта (наличие  проектной документации, мастер-плана,  бизнес-плана и т.п.), дата  разработки, автор |  |
| 1.3.11. | Наличие государственной экспертизы  проектной документации (дата и номер  заключения, кем проведена экспертиза) |  |
| 1.3.12. | Меры государственной поддержки  (в рамках утвержденных областных  целевых программ), которыми планирует  воспользоваться инициатор проекта |  |

II. ПЛАН МАРКЕТИНГА

Раздел, посвященный маркетингу, является одной из важнейших частей бизнес-плана. Цель данного раздела заключается в том, чтобы показать, как предполагаемый бизнес намеревается воздействовать на рынок, чтобы обеспечить сбыт товара (услуги).

Степень проработанности раздела зависит, прежде всего, от того, является ли компания начинающей или расширяет свою деятельность, предполагается ли организация производства новых видов продуктов и услуг. Менее подробным может быть план маркетинга компании, незначительно расширяющей свое присутствие на рынке.

План маркетинга может быть представлен по-разному, в зависимости от вида бизнеса и сложности рынка. Данный раздел рекомендуем изложить в следующей структуре:

2.1. Характеристика рынка товара (услуги)

2.1.1. Размеры рынка (регион, Российская Федерация, СНГ, мировой рынок).

2.1.2. Уровень и тенденции развития рынка.

2.1.3. Динамика цен на рынке за последние 5 лет.

2.1.4. Специфические особенности рынка, например, трудности доступа к операциям на рынке.

2.1.5. Независимые прогнозы относительно развития рынка в будущем.

2.1.6. Предполагаемая доля рынка, которую займет продукция предприятия.

2.1.7. Планы относительно зарубежных рынков.

2.1.8. Экспортный потенциал.

2.1.9. Особые цели на рынке.

2.2. Характеристика потребителей продукции (услуги)

2.2.1. Тип потребителя (покупатели, производители, единичные самостоятельные потребители и т.п.).

2.2.2. Их географическое расположение.

2.3. Характеристика конкурентов

2.3.1. Перечень предприятий - основных конкурентов, их сильные и слабые стороны, удельный вес в обороте рынка.

2.3.2. Технологии, используемые конкурентами, маркетинговые стратегии и т.п.

2.4. Стратегия компании по выходу на рынок

2.4.1. Расчет и обоснование цены, ценовая политика.

2.4.2. Система распределения (продаж) в настоящее время и в перспективе.

2.4.3. Стимулирование сбыта (реклама, сервисное и гарантийное обслуживание, связи с общественностью и т.п.).

III. ИНВЕСТИЦИОННЫЙ ПЛАН

В данном разделе следует описать, как планируется осуществлять проект, включая описание производственной базы, которая имеется либо которую планируется создать, какую технологию производства планируется приобрести, состав и стоимость оборудования. Важно оценить затраты по обустройству производственных помещений и строительству объектов инфраструктуры, а также изложить информацию о наличии проектной документации либо о планах ее разработки.

Следует подробным образом описать потребность в финансовых ресурсах, предполагаемые источники и схемы финансирования, ответственность заемщиков и систему гарантий. Требуются четкая разбивка расходов по проекту и схема использования средств.

Данный раздел рекомендуем изложить в следующей структуре:

3.1. Место нахождения объекта производства

3.2. Технология производства, состав оборудования

3.3. Спецификация и стоимость оборудования

3.4. Строительство производственных помещений

и инженерной инфраструктуры

3.5. Разработка проектной документации

Здесь необходимо изложить информацию о наличии проектной документации (дата разработки, автор, сведения о государственной экспертизе проектной документации) либо о планах ее разработки, включая сроки разработки, разработчика, а также изложить информацию об объектах, на которые планируется разработать проектную документацию.

Разработка проектной документации регламентируется [постановлением](consultantplus://offline/ref=E42974D688C1FF3401AB34D9D93776CE37554F02B4B1E1FB1DA6BD18F2J0tBX) Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию".

Со вступлением в силу указанного постановления не подлежит применению Инструкция о порядке разработки, согласования, утверждения и составе проектной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений (СНиП 11-01-95), утвержденная постановлением Министерства строительства Российской Федерации от 30 июня 1995 года N 18-64. Также не подлежит применению Порядок разработки, согласования, утверждения и состав обоснований инвестиций в строительство предприятий, зданий и сооружений (СП 11-101-95), утвержденный постановлением Министерства строительства Российской Федерации от 30 июня 1995 года N 18-63.

В отличие от ранее действовавших нормативных документов, в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=E42974D688C1FF3401AB34D9D93776CE37554F02B4B1E1FB1DA6BD18F2J0tBX) Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года N 87 не предусматривается стадийность проектирования: "ТЭО", "проект", "рабочий проект", а используются понятия "проектная документация" и "рабочая документация".

3.6. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТА, КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Затраты  на реализацию проекта | Оценка стоимости затрат,  тыс. рублей | Обоснование  затрат |
| Проектные работы |  |  |
| Затраты на строительство  (ремонт): |  |  |
| строительно-монтажные  (ремонтные) работы  по основным  и вспомогательным объектам,  сооружениям |  |  |
| приобретение оборудования |  |  |
| Прочие издержки: |  |  |
| транспортные расходы |  |  |
| выплаты за пользование  патентами, технологиями |  |  |
| затраты на обучение  персонала |  |  |
| таможенные платежи и прочие  выплаты |  |  |
| Затраты на ввод  в эксплуатацию |  |  |
| Капитальные затраты  по проекту всего |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Финансирование проекта  (участие собственных средств), тыс. рублей | | | |
| Этап  (мероприятие) | Источник | Планируется  вложить | Фактически  вложено |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого собственных средств | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Финансирование проекта  (участие привлеченных средств), тыс. рублей | | | | | |
| Этап  (мероприятие) | Источник | Условия  исполь-  зования | Сроки  исполь-  зования | Плани-  руется  вложить | Фактически  вложено |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого привлеченных средств | | | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Календарный план реализации проекта | | | |
| Мероприятие | Период  реализации  (начало - конец) | Затраты  на реализацию,  тыс. рублей | Из них собственные/  привлеченные |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

IV. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ПЛАНЫ

Этот раздел должен подробным образом описывать путь, посредством которого предприятие планирует эффективно производить продукцию или услуги и поставлять их потребителю. Необходимо отразить все этапы подготовительного периода в организационном плане.

Данный раздел рекомендуем изложить в следующей структуре:

4.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ИСХОДНЫХ РЕСУРСОВ

(ПЛАНИРУЕМЫХ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

В ПРОИЗВОДСТВЕ ТОВАРОВ, УСЛУГ)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  ресурсов | Год | | | | | |
| Начальное состояние | | | 1 | ... | n |
| Количество  в натуральных  единицах | Цена единицы  ресурсов,  тыс. рублей | Стоимость,  тыс. рублей |  |  |  |
| Сырье  и материалы |  |  |  |  |  |  |
| Комплектующие  изделия |  |  |  |  |  |  |
| Топливо |  |  |  |  |  |  |
| Энергия |  |  |  |  |  |  |
| Другое |  |  |  |  |  |  |

4.2. Материально-техническое обеспечение

(сырье, полуфабрикаты и комплектующие,

их стоимость, объемы и поставщики)

Здесь необходимо описать основные источники снабжения сырьем и материалами, включая описание альтернативных источников снабжения в случае возникновения проблем у партнеров, а также обоснование текущих затрат (на сырье, материалы, энергию, заработную плату, оплату услуг сторонних организаций, рекламу и др.), расчет потребности в оборотных средствах для организации производства.

4.3. ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  категорий | Год | | | | | |
| Начальное состояние | | | 1 | ... | n |
| Потребность,  человек | Средняя  зарплата,  тыс. рублей | ФОТ,  тыс.  рублей |  |  |  |
| Рабочие основного  производства |  |  |  |  |  |  |
| Рабочие  вспомогательного  производства |  |  |  |  |  |  |
| Специалисты  и служащие |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

Также рекомендуется включить описание системы управления персоналом на предприятии, квалификацию инженерно-технического персонала и специалистов среднего и высшего звеньев управления.

4.4. Организационный план производства, контроль качества

Для реализации задач, разработанных в плане маркетинга, и выполнения производственной программы, намеченной в плане производства, необходимо иметь организационный план, который охватывает вопросы организационной структуры управления.

Здесь необходимо показать, кто будет выполнять производственную программу и как эта работа будет организована, включая режим работы (количество смен, продолжительность смены), систему оплаты, требования к контролю качества на всех этапах производства, обучение и повышение квалификации, мотивацию работников (социальные гарантии, охрана труда, стимулирование).

Организационный план также должен включать прогноз сроков выполнения мероприятий и потребности в финансовых ресурсах для их реализации.

4.5. ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объем выпуска  продукции,  в натуральных  единицах | Год | | | | |
| Начальное  состояние | 1 | 2 | ... | n |
| Продукция 1 |  |  |  |  |  |
| Продукция 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Продукция i |  |  |  |  |  |
| Прочая  реализация |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Структура  затрат на производство | Год | | | | |
| Начальное  состояние | 1 | 2 | ... | n |
| Материальные затраты |  |  |  |  |  |
| в том числе:  сырье и материалы |  |  |  |  |  |
| Покупные комплектующие, изделия,  полуфабрикаты |  |  |  |  |  |
| Работы и услуги производственного  характера, выполненные сторонним  организациям |  |  |  |  |  |
| Топливо |  |  |  |  |  |
| Энергия |  |  |  |  |  |
| Затраты на оплату труда |  |  |  |  |  |
| Отчисления на социальные нужды |  |  |  |  |  |
| Амортизация основных средств |  |  |  |  |  |
| Прочие затраты |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| арендная плата |  |  |  |  |  |
| вознаграждения за изобретения  и рационализаторские предложения |  |  |  |  |  |
| обязательные страховые платежи |  |  |  |  |  |
| проценты по кредитам банков |  |  |  |  |  |
| представительские расходы |  |  |  |  |  |
| суточные и подъемные |  |  |  |  |  |
| налоги, включаемые в себестоимость  продукции (работ, услуг) |  |  |  |  |  |
| Итого затраты на производство  и реализацию продукции (работ, услуг) |  |  |  |  |  |
| Себестоимость продукции (работ,  услуг) |  |  |  |  |  |
| Выпуск товаров и услуг  (без внутреннего оборота)  в фактических ценах (без НДС, акцизов  и аналогичных обязательных платежей) |  |  |  |  |  |

4.6. ПЛАН ПРОДАЖ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  продукции | Год | | | | | | | | | | | |
| Начальное состояние | | | 1 | | | ... | | | n | | |
| Объем  продаж,  единиц | Цена за  единицу  продукции,  тыс. рублей | Объем  выручки,  тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Продукция 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Продукция 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Продукция i |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочая  реализация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

V. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН

Этот раздел должен дать возможность оценить способность проекта обеспечивать поступление денежных средств в объеме, достаточном для обслуживания долга (или выплаты дивидендов, когда речь идет об инвестициях). В финансовом плане следует рассмотреть несколько возможных сценариев развития компании.

Расчеты могут быть смоделированы на любых программных продуктах. Финансовые показатели и показатели экономической эффективности должны быть выполнены с учетом дисконтирования.

При расчете дисконта и показателей экономической эффективности следует руководствоваться Методическими [рекомендациями](consultantplus://offline/ref=E42974D688C1FF3401AB34D9D93776CE375C4404B4BBBCF115FFB11AF50453B10337A56C84794DJ4t3X) по оценке эффективности инвестиционных проектов, утвержденными Министерством экономики Российской Федерации, Министерством финансов Российской Федерации, Государственным комитетом Российской Федерации по строительной, архитектурной и жилищной политике от 21.06.99 N ВК 477.

Данный раздел рекомендуем изложить в следующей структуре:

5.1. ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ (CASH FLOW)

┌──────────────────────────┬─────────┬───────────────┬─────────────┬──────┐

│ Показатели │Начальное│ 1 год │ 2 год │3 год │

│ │состояние├───┬───┬───┬───┼──────┬──────┼──────┤

│ │ │ I │II │III│IV │первое│второе│полный│

│ │ │кв.│кв.│кв.│кв.│полу- │полу- │период│

│ │ │ │ │ │ │годие │годие │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│ │ │ │ │ │ │ │ │ │

│1. Поступления от продаж │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│2. Прямые производственные│ │ │ │ │ │ │ │ │

│издержки │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│3. Затраты на сдельную │ │ │ │ │ │ │ │ │

│зарплату │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│4. Поступления от других │ │ │ │ │ │ │ │ │

│видов деятельности │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│5. Выплаты на другие виды │ │ │ │ │ │ │ │ │

│деятельности │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│6. Постоянные (общие) │ │ │ │ │ │ │ │ │

│издержки │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│7. Налоги │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│8. Оперативная │ │ │ │ │ │ │ │ │

│деятельность │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│9. Затраты на приобретение│ │ │ │ │ │ │ │ │

│активов │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│10. Другие издержки │ │ │ │ │ │ │ │ │

│подготовительного периода │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│11. Поступления от продажи│ │ │ │ │ │ │ │ │

│активов │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│12. Инвестиционная │ │ │ │ │ │ │ │ │

│деятельность │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│13. Собственный │ │ │ │ │ │ │ │ │

│(акционерный) капитал │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│14. Займы │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│15. Погашение │ │ │ │ │ │ │ │ │

│задолженности по кредитам │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│16. Выплаты дивидендов │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│17. Банковские вклады │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│18. Доходы по банковским │ │ │ │ │ │ │ │ │

│вкладам │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│19. Финансовая │ │ │ │ │ │ │ │ │

│деятельность │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│20. Баланс наличности │ │ │ │ │ │ │ │ │

│на начало периода │ │ │ │ │ │ │ │ │

├──────────────────────────┼─────────┼───┼───┼───┼───┼──────┼──────┼──────┤

│21. Баланс наличности │ │ │ │ │ │ │ │ │

│на конец периода │ │ │ │ │ │ │ │ │

└──────────────────────────┴─────────┴───┴───┴───┴───┴──────┴──────┴──────┘

Строка 8 = 1 - 2 - 3 + 4 - 5 - 6 - 7

Строка 12 = 9 + 10 - 11

Строка 20 = 13 + 14 - 15 - 16 - 17 + 18 + 19

Строка 21 = 8 + 20 - 12

Строка 22 = 22 предшествующего + 21 настоящего

5.2. ОТЧЕТ О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ

(ПОКАЗЫВАЕТ ОПЕРАЦИОННУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

ПО ПЕРИОДАМ)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Начальное  состояние | 1 год | | | | 2 год | | 3 год |
| I  кв. | II  кв. | III  кв. | IV  кв. | первое  полу-  годие | второе  полу-  годие | полный  период |
| 1. Валовый объем продаж |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Потери |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Чистый объем с продаж |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Сырье и материалы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Комплектующие изделия |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Сдельная зарплата |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Прочие прямые издержки |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Прямые издержки, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. Валовая прибыль |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. Налоги с дохода  и на активы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. Операционные издержки |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. Торговые издержки |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. Административные  издержки |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. Постоянные издержки,  всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. Амортизация |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. Выплата процентов  по кредитам |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. Суммарные  калькуляционные издержки |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. Прочие доходы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. Прочие затраты |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. Прибыль до выплаты  налога |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. Налог на прибыль |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. Чистая прибыль |  |  |  |  |  |  |  |  |

Строка 3 = 1 - 2

Строка 8 = 4 + 5 + 6 + 7

Строка 9 = 3 - 8

Строка 14 = 10 + 11 + 12 + 13

Строка 17 = 15 + 16

Строка 20 = 9 - 14 - 17 + 18 - 19

Строка 22 = 20 - 21

5.3. БАЛАНС АКТИВОВ И ПАССИВОВ

(ФИНАНСОВОЕ СОСТОЯНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

В ОПРЕДЕЛЕННЫЙ МОМЕНТ ВРЕМЕНИ)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Начальное  состояние | 1 год | | | | 2 год | | 3 год |
| I  кв. | II  кв. | III  кв. | IV  кв. | первое  полу-  годие | второе  полу-  годие | полный  период |
| 1. Денежные средства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Дебиторская  задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Оборотные активы  (товарно-материальные  запасы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Краткосрочные  финансовые вложения |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Ценные бумаги |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Суммарные оборотные активы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Земля |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Здания и сооружения  и оборудование |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Другие внеоборотные  активы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. Незавершенное  строительство |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Суммарные активы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. Краткосрочные заемные  средства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. Краткосрочная  кредиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. Прочие краткосрочные  пассивы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Суммарные краткосрочные  пассивы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. Долгосрочные заемные  средства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. Акционерный капитал |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. Нераспределенная  прибыль |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Суммарный капитал |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Суммарные пассивы |  |  |  |  |  |  |  |  |

5.4. Показатели экономической эффективности

- внутренняя норма рентабельности (IRR);

- чистый дисконтированный доход (NPV);

- индекс прибыльности (PI);

- срок окупаемости с учетом дисконтирования.

VI. ДОПОЛНЕНИЯ

В приложения включаются копии документов и другие материалы, которые могут служить подтверждением или более подробным объяснением сведений, представленных в бизнес-плане. К таковым могут относиться следующие:

- биографии руководителей предприятия или проекта, подтверждающие их компетенцию и опыт работы;

- результаты маркетинговых исследований;

- заключения аудиторов (включая аналитическую часть);

- подробные технические характеристики продукции;

- гарантийные письма или контракты с поставщиками и потребителями продукции;

- договоры аренды, найма, лицензионные соглашения;

- заключения служб государственного надзора по вопросам экологии и безопасности, санитарно-эпидемиологических служб;

- статьи из журналов и газет о деятельности предприятия;

- отзывы авторитетных организаций.

Возможно также представление в качестве приложения к бизнес-плану:

- фотографий или видеоролика образцов продукции;

- копий авторских свидетельств, патентов;

- плана предприятия;

- сертификатов (ТУ и т.п.) на продукцию.